

Joroisten **OMA** osuuskunta

Joroisten Oma osuuskunta

Tilinpäätös
1.1. - 31.12.2025

Joroisten Oma osuuskunta

Mutalantie 1
79600 Joroinen
Kotipaikka Joroinen
Y-tunnus 0164436-9

Sisällys

	Sivu
Toimintakertomus	3
Tase	13
Tuloslaskelma	15
Liitetiedot	16
Tilinpäätöksen allekirjoitus	19
Tilinpäätösmerkintä	19
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	20

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2035 asti.

Tilinpäätöksen on toteuttanut
Joroisten Oma Osuuskunta

Hallituksen toimintakertomus tilikaudelta 1.1.-31.12.2025

Yleiskatsaus

Tilikausi 1.1.-31.12.2025 oli Joroisten Oma osuuskunnan kymmenes kokonainen tilikausi, jolloin Joroisten Oma osuuskunta on toiminut nykyisessä muodossaan.

Joroisten Oma osuuskunta on merkitty kaupparekisteriin 30.09.2015. Osuuskunta on perustettu 18.06.1919. Osuuskunnan tarkoituksena on jäsenten talouden, elinkeinon ja henkisen hyvinvoinnin tukemiseksi tuottaa jäsenilleen palveluita ja jäsenetuja sekä pyrkiä turvaamaan jäsenten taloudessaan tai elinkeinotoiminnassaan tarvitsemien palveluiden saatavuus Joroisissa. Vuosi 2025 oli osuuskunnan 106. toimintavuosi. Osuuskunta toimii Joroisten kunnan alueella. Osuuskunnan jäsenmäärä 31.12.2025 oli 2.166 jäsentä (2.161 vuonna 2024), osuuskunnasta erosi 39 jäsentä ja osuuskuntaan liittyi 44 uutta jäsentä. Osuuskunta on päättänyt lahjoittaa vuodesta 2022 lähtien joroislaisille vastasyntyneille lapsille osuuskunnan jäsenyyden huoltajien suostumuksin.

Kirjanpito, tilintarkastus ja hallinnon tarkastus

Osuuskunnan kirjanpitäjä oli tilikaudella 2025 Tilipalvelu Rantalainen Oy:n Varkauden toimipiste, kirjanpitäjänä Katriina Poraharju, jota avustaa Satu Ruippo.

Tilintarkastajaksi osuuskunnan kokous valitsi kokouksessaan 27.5.2025 hallituksen esityksen mukaisesti Talvea Tarkastuspalvelut Oy:n ja päävastuulliseksi tilintarkastajaksi vaihtui KHT, JHT, KRT Joni Tuomainen ja yhteyshenkilönä toimii Ronja Pyykkönen.

Osuuskunnan sääntöjen 18 § mukaan hallintoneuvosto valitsee osuuskunnan hallintoa valvoaan ammattitaitoisen tarkastuksen. Hallinnon tarkastuksen on esitettävä havaintonsa tarkastuksen tuloksista vähintään kerran vuodessa hallintoneuvostolle sekä tarkastusyhteenveto osuuskunnan kokoukselle. Hallinnon tarkastajana on savonlinalainen HJL Audit Oy, vastuutarkastajana HT Hanne Larinen ja varalla KHT Jukka Lievonen.

Tietotekniset järjestelmät

Osuuskunnan verkkosivujen ja jäsentietojärjestelmän ylläpitäjä on Nordlane Oy, yhteyshenkilönä Janne Rantala.

Sijoitustoiminta

Osuuskunnan sijoitustoimintaa varten on osuuskunnalle laadittu sijoitussuunnitelma. Sijoitussuunnitelman ja koulutuksen toteuttajana sekä yhteistyökumppanina toimi Suomen Sijoitussuunnittelu Oy. Suomen Sijoitussuunnittelu Oy on riippumaton ja puolueeton sijoitustutkimukseen ja koulutukseen erikoistunut yritys, jolla on laaja ja pitkäaikainen kokemus sekä osaaminen alalta. Hallintoneuvosto on hyväksynyt sijoitussuunnitelman kokouksessaan 19.11.2023 ja hallitus 13.12.2023. Hallintoneuvosto on kokouksessaan 5.10.2025 vahvistanut periaatteet Oma Säästöpankki Oyj:n osakepääomien vähentämiseksi.

Suomen Sijoitustutkimus Oy laatii varainhoitajien toimittaman aineiston perusteella kuukausittain osuuskunnan hallitukselle raportin sijoitustoiminnasta, josta hallituksen on helppo seurata ja vertailla varainhoitajien keskinäistä onnistumista sijoitustoiminnassa sekä valvoa, että varainhoitajat pysyvät hallintoneuvoston hyväksymässä sijoitussuunnitelmassa. Suomen Sijoitustutkimus Oy on riippumaton ja puolueeton sijoitustutkimukseen erikoistunut yritys.

Osuuskunnan varallisuutta tilikaudella 2025 hoitivat hallintoneuvoston hyväksymän sijoitussuunnitelman mukaisesti hallinnon valvonnassa LähiTapiola Varainhoito Oy, SEB Varainhoito Suomi Oy ja FIM Varainhoito Oy. LähiTapiolan pääosin omistaman Seligson & Co Oyj:n salkku sulautettiin LähiTapiolan salkkuun. Sijoitustoiminnassa vuosi 2025 oli hyvä. Helsingin pörssin yleisindeksi nousi reippaasti kolmen laskuvuoden jälkeen. Yhdysvaltalainen S & P 500 -indeksi ja Europe 600 -indeksi nousivat myös reippaasti.

Varainhoitajien hoidossa oleva varallisuus kasvoi tilikaudella yli kaksi miljoonaa euroa. Osuuskunnan suurimman yksittäinen sijoituksen Oma Säästöpankin osakkeiden arvo nousi yli miljoona euroa. Osuuskunnan varallisuus markkina-arvoin nousi vuoden 2024 lopun tilanteen noin 33 miljoonasta eurosta yli 36 miljoonaan euroon markkina-arvoin.

Joroisten Oma osuuskunta omisti tilikauden 2025 päättyessä 689.150 kappaletta Oma Säästöpankki Oyj:n 30.150.188 osakkeesta eli osuuskunta omisti Oma Säästöpankki Oyj:n osakkeista noin 2,07 %. Oma Säästöpankin osakkeet on kirjattu osuuskunnan pysyviin vastaaviin.

Toimitilat ja vuokrahuoneistot

Osuuskunta omistaa liikekiinteistön osoitteessa: Mutalantie 1, 79600 Joroinen, jossa mm. Oma Säästöpankki Oyj:n Joroisten konttori on vuokralaisena. Lisäksi liikekiinteistössä on osuuskunnan oma toimisto ja viisi muuta liikehuoneistoa. Kiinteistö Oy Rahalassa (vanha pankkitalo) on osuuskunnalla omistuksessa kaksi liikehuoneistoa, kaksi autotallia ja yksi asuinhuoneisto. Lisäksi osuuskunnalla on Joroisissa neljä eri taloyhtiöissä olevaa asuinhuoneistoa.

Osuuskunnan omistuksessa olevissa vuokrahuoneistoissa tapahtui tilikauden aikana muutoksia. Osuuskunnan ravintolahuoneistoon muutti Kebab-Pizzeria Kemer. Tila on ollut heille vuokrattuna koko tilikauden. Osuuskunnan liikerakennuksessa jatkaa alakerran tiloissa kunta vuokralaisena ja muissa tiloissa Oma Säästöpankki ja isännöintitoimisto Kontu Oy. Rahalassa osuuskunnan vuokralaisina jatkavat Joroisten 4H-yhdistys ja Joroisten Yrittäjät. Tilikauden päättyessä kaikki osuuskunnan vuokratilat olivat vuokrattuina pois lukien Rahalan asuinvuokrahuoneisto. Huoneisto oli tilikaudella osin vuokrattuna. Kunnalle vuokratuissa tiloissa tehtiin isompi remontti, jossa korjattiin ulkoseiniin tullut kosteus ja eristystä. Muutoin osuuskunnan omistamissa huoneistoissa tehtiin vain tavanomaisia ja suunnitelman mukaisia korjauksia ja parannuksia.

Yleishyödyllinen toiminta

Osuuskunnan sääntöjen 28 § käsittelee osuuskunnan lahjoituksia. Sääntöjen mukaan osuuskunnan kokous voi hallituksen esityksestä päättää lahjan antamisesta, jos lahjoituksen määrää voidaan pitää käyttötarkoitukseen sekä osuuskunnan tilaan ja muihin olosuhteisiin katsoen kohtuullisena, kuitenkin siten, että lahjoitukseen voidaan käyttää enintään yksi neljäsosa (1/4) osuuskunnan vuotuisesta ylijäämästä, sen jälkeen, kun siitä on maksettu jäsen- ja muiden osuuskunnan korot sekä mahdollinen muu ylijäämän jako jäsenille. Osuuskunnan kokous voi valtuuttaa hallituksen päättämään lahjoitusten käyttötarkoituksesta osuuskunnan kokouksen päättämän enimmäismäärän rajoissa.

Osuuskunnan hallitus voi käyttää hallintoneuvoston vahvistamien lahjoituksia koskevien periaatteiden mukaisesti tähän tarkoitettuja ja rahastoituja varoja toimintaan, jonka tarkoituksena on ensisijaisesti Joroisten kunnan nykyisellä alueella edistää ja kehittää taloudellista osaamista, yrittäjyyskasvatusta, osuustoimintaa tai käyttää varoja muuhun yleishyödylliseen tarkoitukseen.

Muutoin hallitus saa käyttää yleishyödylliseen tai siihen rinnastettavaan tarkoitukseen varoja, joiden merkitys osuuskunnan tila huomioon ottaen on vähäinen.

Osuuskunnan kokouksessa 27.5.2025 päätettiin, että tilikauden 2025 tuloksesta käytetään yleishyödyllisiin avustuksiin tuloksen sallimat 45.000 euroa. Hallitus päätti käyttää aiempien vuosien varausta ja yleishyödyllisinä avustuksina oli haettavana 100.000 euroa. Haku päättyi 15.9.2024. 31 hakijaa haki avustusta vuonna 2025. Avustusta myönnettiin 25 hakijalle, joista osalle ehdollisesti. Avustuksetta jääneille tahoille esitettiin yhteistyösopimuksia. Avustuksensaajissa ja avustussummassa on mukana Joroisten kunnan kanssa yhdessä toteutettu kylille suunnattu elinvoimarahaa. Avustusten yhteismäärä oli 104.979 €. Avustuksen saajat julkaistiin osuuskunnan verkkosivuilla ja tiedotettiin Joroisten Lehdessä. Lisäksi osuuskunta avusti paikallisia seuroja, yhdistyksiä ja muita yleishyödyllisiä toimijoita muutoin pienimuotoisesti.

Muu toiminta

Osuuskunta tekee yhteistyötä Oma Säästöpankki Oyj:n Joroisten konttorin, kunnan, paikallisten yhdistysten ja oppilaitosten kanssa. Osuuskunta rahoitti tilikaudella Visit Joroinen ry:tä, jossa osuuskuntaa hallituksessa edustaa toiminnanjohtaja Toni Kutvonen. Osuuskunta tuki nuorten kesätyötä seurakunnassa sekä 4H-yrittäjien kesätyötä. Osuuskunta oli mukana Elävä Maaseutu-messuilla. Osuuskunnalla oli nimikko näytös joroisten kesäteatterissa. Joulun avauksessa tarjottiin joulupuuroa ja järjestettiin kunnan ja Oma Säästöpankin kanssa Sibelius-lukion joulukonsertti. Osuuskunnan suurin yksittäinen tapahtuma oli rakenneratkaisun 10-vuotisjuhla yhteistyössä OmaSp:n kanssa. Tilaisuudessa juhlapuhujina olivat Pellervon toimitusjohtaja Mari Kokko, Oma Säästöpankin toimitusjohtaja Karri Alameri, Joroisten kunnanjohtaja Jaakko Kuronen sekä osuuskunnan hallintoneuvoston puheenjohtaja Jaana Onikki. Tilaisuuden avasi hallituksen puheenjohtaja Timo Paunonen, tilaisuuden juonsi Iiris Salmela ja tilaisuudessa esiintyi Olli Halonen. Keväällä 2025 aloitteena Koti Joroisissa hankkeen Kesä- ja koti -Joroisissa tapahtumassa osuuskunta oli mukana. Lisäksi osuuskunta oli rahoittamassa hankkeen, kunnan, OmaSp:n ja Leaderin kanssa passi- ja henkilökorttivalokuvausta. Osuuskunta tarjosi makkarat pihapelit- ja taajamasuunnistustapahtumassa sekä oli ideoimassa ja rahoittamassa joulupuotia. Lisäksi tehtiin muuta pienimuotoista yhteistyötä pankin ja muiden yleishyödyllisten toimijoiden kanssa.

Toiminnanjohtaja Toni Kutvonen on muiden töidensä ohella tarjonnut riidattomia lainopillisia palveluita sekä käynyt puhumassa lakiasiaa erilaisten yhdistysten tilaisuuksissa.

Yhteistyösopimukset

Joroisten Oma osuuskunta teki tilikaudella 2025 yhteistyösopimuksen Joroisten Musiikkiyhdistys ry:n kanssa, Finntriathlon tapahtuman sekä Härkäfest-tapahtuman kanssa. Kunta ja osuuskunta jatkoivat Visit Joroinen ry:n rahoittamista. Lisäksi osuuskunta teki muita pienimuotoisia sopimuksia yhdistysten ja muiden yleishyödyllisten toimijoiden kanssa.

Muita tietoja

Hallintoneuvosto on vahvistanut osuuskunnalle toimintastrategian sekä yhteiskuntavastuun periaatteet.

Joroisten Oma osuuskunnalla ei ole kirjanpitolain mukaista tutkimus- tai kehitystoimintaa.

Tulos

Tilikausi 1.1.-31.12.2025 oli kymmenes täysi tilikausi osuuskunnan toimiessa nykyisessä muodossaan. Vertailutilikauden 2024 tiedot on esitetty suluissa.

Liikevoitto, liikevaihto ja tuotot

Joroisten Oma osuuskunnan liikevoitto oli 1.452 tuhatta (787 tuhatta) euroa. Liiketulos kasvoi edellisestä vuodesta 665 tuhatta euroa. Liikevoitto syntyi pääasiassa sijoitustuotoista. Kirjanpidossa noudatettavan varovaisuusperiaatteen mukaan sijoitukset kirjataan hankintahintaan taikka markkinahintaan, mikäli sijoitusten arvo on alhaisempi kuin niiden hankintahinta.

Liikevaihto tilikaudella 2025 oli 11.955 tuhatta (10.918 tuhatta) euroa, joka koostui pääasiassa arvopaperimyyneistä, osinko-, korko- ja vuokratuotoista.

Sijoituskiinteistöjen nettotuotto tilikaudella 2025 oli -48 tuhatta (8 tuhatta) euroa, mikä johtui pääasiassa osuuskunnan liikerakennuksen alakerran vuokratiloista tehdyistä remonteista.

Materiaalit, palvelut, henkilöstökulut ja poistot

Tilikauden ostot -11.463 tuhatta (-9.901 tuhatta) euroa olivat arvopaperiostoja ja varastojen liisäys 1.535 tuhatta (313 tuhatta) muodostui tilikauden aikana ostetuista ja myydyistä arvopapereista sekä tilikauden aikana saaduista luovutusvoitoista, joista on vähennetty tilikauden aikana syntyneet luovutustappiot ja arvopapereiden arvostuksen alentumiset.

Henkilöstökulut -178 tuhatta (-179 tuhatta) euroa muodostuivat työntekijän palkka sekä eläke- ja muista sivukuluista sekä hallinnon palkkioista.

Poistot -3 tuhatta (-4 tuhatta) euroa olivat suunnitelman mukaisia poistoja osuuskunnan koneista ja kalustosta.

Rahoitustuotot, rahoituskulut, tilinpäätössiirrot ja verot

Rahoitustuotot muodostuvat talletusvarojen korkotuotoista, rahoituskulut käsittävät palvelumaksuja ja muita eriä.

Tilinpäätössiirtoja ei tilikaudella ollut.

Verot muodostuvat tilikauden ja aikaisempien tilikausien tuloveroista ja veronpalautuksista.

Tilikauden voitto

Tilikauden voitto oli 1.174.769,85 euroa (670.397,17 euroa).

Tase

Tilikausi 1.1.-31.12.2025 oli kymmenes täysi tilikausi osuuskunnan toimiessa nykyisessä muodossaan. Vertailutilikauden 2024 tiedot on esitetty suluissa.

Tase oli tilikauden lopussa 29.310 tuhatta (28.151 tuhatta) euroa. Taseen kasvu johtui pääasiassa uusista osuuspääomatalletuksista, tilikauden voitosta sekä sijoitusten arvonnoususta.

Pysyvät vastaavat

Aineelliset hyödykkeet 200 tuhatta (202 tuhatta) euroa käsittävät osuuskunnan omistuksiinteistöt ja rakennukset sekä koneet ja kaluston. Aineellisten hyödykkeiden arvoa alentaa suunnitelman mukaiset poistot.

Sijoitukset 5.490 tuhatta (5.490 tuhatta) euroa käsittävät huoneisto-osakkeet ja Oma Säästöpankki Oyj:n osakkeet sekä Bomila Resort Oy:lle annettu pääomalaina.

Joroisten Oma osuuskunta ei ole myöntänyt lähipiirilainoja.

Vaihtuvat vastaavat

Vaihto-omaisuus 23.160 tuhatta (21.624 tuhatta) euroa käsittää sijoitusvarallisuuden, joka muodostuu arvopapereista, koti- ja ulkomaisista sijoitusrahastoista sekä joukkolainoista. Vaihto-omaisuuden määrä kasvoi edellisestä tilikaudesta 7,1 %:a.

Lyhytaikaiset saamiset 86 tuhatta (97 tuhatta) euroa muodostuvat myyntisaamisista, vuokra-saamisista ja muista saamista. Siirtosaamiset muodostuvat myös korkosaamisista sekä tuottojen jaksotuksiin liittyvistä tilinpäätösvaiheen siirtävistä eristä.

Rahat ja pankkisaamiset muodostuvat osuuskunnan luottolaitoksissa olevista osuuskunnan talletuksista, jotka olivat 374 tuhatta (736 tuhatta) euroa. Määrä oli 362 tuhatta euroa pienempi kuin vuotta aikaisemmin.

Oma pääoma

Osuuskunnan oma pääoma tilikauden päättyessä oli 28.295 tuhatta (27.516 tuhatta) euroa. Kasvu edelliseen tilikauteen verrattuna oli 1.134 tuhatta euroa, joka johtui pääasiassa osuuspääoman kasvusta ja tilikauden voitosta.

Osuuskunnan oma pääoma muodostuu osuuspääomasta 8.970 tuhatta (8.244 tuhatta) euroa, josta jäsenosuuksia oli 2.166 kpl eli 217 tuhatta (216 tuhatta) euroa, lisäosuuksia 37.488 kpl eli 3.749 tuhatta (3.782 tuhatta) euroa ja tuotto-osuuksia 55.785 kpl eli 5.579 tuhatta euroa (4.806 tuhatta).

Osuuspääomasta on vähennetty erillisenä vähennyksenä irtisanotut palauttamattomat osuudet 574.100 € (559.500 €). Tilinpäätöshetkellä 2.1.2026 palautuvat osuudet: perusosuudet 900 €, tuotto-osuudet 143.300 €; 1.7.2026 palautuvat lisäosuudet: 54.200 €, 4.1.2027 palautuvat jäsenosuudet: 700 € ja tuotto-osuudet 375.000 €.

Lisäksi omaan pääomaan lasketaan sääntöjen mukaisesta ylijäämän palautusrahastosta 1.300 tuhatta (1.300 tuhatta) euroa, vararahastosta 256 tuhatta (256 tuhatta) euroa ja muista rahastoista 6.218 tuhatta (6.218 tuhatta) euroa sekä edellisten tilikausien voitosta 11.143 tuhatta (10.377 tuhatta) euroa ja tilikauden voitosta 1.174 tuhatta (670 tuhatta) euroa.

Jakokelpoinen oma pääoma on 19.070 tuhatta (18.661 tuhatta) euroa.

Vieras pääoma

Vieraan pääoman erät muodostuivat irtisanotuista, mutta palauttamattomista osuusmaksuista, lyhytaikaisista maksujenvälityseristä sekä tuottojen ja kulujen jaksotuksiin liittyvistä tilinpäätösvaiheen siirtävistä eristä. Joroisten Oma osuuskunnalla ei ole pääomalainoja. Odotusajalla irtisanottuja osuuksia on 574.100 (559.500) euroa ja maksamattomia avustuksia 202.831,50 (259.475) euroa.

Tunnusluvut

Liikevoitto% 12,14 % (7,2 % vuonna 2024) [(liiketulos/liikevaihto x 100)]

Oman pääoman tuotto% 4,15 % (2,46 % vuonna 2024) [nettotulos/oma pääoma x 100]

Omavaraisuusaste% 96,54 % (96,48 % vuonna 2024) [omat varat / (oikaistun taseen loppusumma - tehtyyn työhön perustuvat ennakkomaksut) x 100].

Hallinto ja henkilöstö

Osuuskunnan jäsenmäärä 31.12.2025 oli 2.166 jäsentä (2.161 vuonna 2024), osuuskunnasta erosi 39 jäsentä ja osuuskuntaan liittyi 44 uutta jäsentä.

Osuuskunnan kokouksia pidettiin yksi 27.5.2025. Varsinaisessa osuuskunnan kokouksessa vahvistettiin vuoden 2024 tilinpäätös ja myönnettiin vastuuvapaus hallitukselle ja hallintoneuvostolle. Jakokelpoisesta ylijäämästä (19.069.846,98 euroa) päätettiin käyttää voitonjakoon 487.985,35 euroa. Jäsenosuuksille maksettiin korkoa 97.245,00 euroa (45 %), lisäosuuksille maksettiin korkoa 172.076,45 euroa (4,55 %) ja tuotto-osuuksille maksettiin korkoa 218.663,90 euroa (4,55 %). Tilikauden ylijäämästä 670.397,17 euroa osoitetaan korkojen 487.985,35 euroa vähentämisen jälkeen osuuskunnan sääntöjen 28 § mukaan yleishyödyllisiin tarkoituksiin hallintoneuvoston vahvistamin periaattein hallituksen jaettavaksi 45.000 euroa käytettäväksi vuonna 2025. Omaan pääomaan esitetään siirrettäväksi 137.411,82 euroa.

Osuuskunnan kokous 27.5.2025 päätti hallintoneuvoston jäsenmääräksi kolmetoista ja valitsi hallintoneuvostoon uusiksi jäseniksi suostumuksensa mukaisesti Mari Kolarin, Lauri Pitkäsen ja Teemu Suhosen. Hallintoneuvostokausi on kolmivuotinen. Muina hallintoneuvoston jäseninä jatkoivat Jari Häyrynen, Mika Kinnunen, Satu Lappalainen, Virva Leväinen, Maija Markkanen,

Jaana Onikki, Ismo Partanen, Mervi Pehkonen, Anne Pääkkönen ja Janita Silmäri. Tilikaudella 2025 hallintoneuvoston puheenjohtajana toimi Jaana Onikki. Hallintoneuvoston varapuheenjohtajana toimi Paula Nissinen 25.7.2025 asti ja Anne Pääkkönen 21.8.2025 alkaen. Hallintoneuvosto kokoontui 3 kertaa. Lisäksi hallinnolle järjestettiin hallintoneuvoston syyskokouksen yhteydessä koulutustilaisuus.

Hallintoneuvosto päätti kokouksessa 21.8.2025 hallituksen jäsenmääräksi kuusi. Hallitukseen valittiin jatkamaan erovuoroiset Sami Koskimaa ja Toni Kutvonen. Muina Hallituksen jäseninä jatkoivat Timo Paunonen, Sabine Taskinen, Kimmo Heiskanen ja Heikki Viljakainen. Sami Koskimaan hallituskausi on kolmivuotinen. Toni Kutvosen hallituspaikka perustuu asemaan osuuskunnan toiminnanjohtajana ja hän on erovuorossa vuosittain. Hallituksen puheenjohtajana toimi tilikaudella Timo Paunonen ja hallituksen varapuheenjohtajana Sami Koskimaa. Hallitus kokoontui tilikauden 2025 aikana 12 kertaa. Lisäksi hallitus osallistui hallintoneuvoston syyskokouksen yhteydessä järjestettyyn koulutukseen.

Hallituksen jäsenet:

1.1.-31.12.2025:

Heiskanen Kimmo
Koskimaa Sami (vpj.)
Kutvonen Toni
Paunonen Timo (pj.)
Taskinen Sabine
Viljakainen Heikki

Hallintoneuvoston jäsenet:

1.1.-31.12.2025:

Häyrynen Jari
Kinnunen Mika
Lappalainen Satu
Leväinen Virva
Kolari Mari (27.5.2025 alkaen)
Markkanen Maija
Nissinen Paula (27.5.2025 asti vpj.)
Nuutinen Kirsi (27.5.2025 asti)
Onikki Jaana
Partanen Ismo
Pehkonen Mervi
Pitkänen Lauri (27.5.2025 alkaen)
Pääkkönen Anne (vpj. 21.8.2025 alkaen)
Silmäri Janita
Suhonen Teemu (27.5.2025 alkaen)

Osuuskunnalla on toimielimenään hallituksen ja hallintoneuvoston lisäksi hallinnon valintoja valmisteleva toimikunta, johon kuuluvat asemansa puolesta hallintoneuvoston ja hallituksen puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat sekä hallintoneuvoston valitsevat kaksi jäsentä. Toimikunnan jäseninä toimivat tilikaudelle 2025 asemansa perusteella Jaana Onikki ja Paula Nissinen (27.5.2025 asti) ja Anne Pääkkönen (21.8.2025 alkaen), Timo Paunonen, Sami Koskimaa ja hallintoneuvoston valitsemina jäseninä Anne Pääkkönen (27.5.2025 asti) ja Jari Häyrynen (27.5.2025 alkaen) sekä Virva Leväinen. Toimikunta kutsuu itselleen sihteerin, jona tilikaudella toimi toiminnanjohtaja Toni Kutvonen. Toimikunnan puheenjohtajana toimii hallintoneuvoston puheenjohtaja. Toimikunta tekee mm. esitykset hallituksen ja hallintoneuvoston jäsenistä, palkkioista, hallinnontarkastajasta sekä hallintoneuvostossa hyväksyttävistä sisäisistä ohjeista. Valintoja valmisteleva toimikunta kokousti tilikauden 2025 aikana kolme kertaa.

Osuuskunnalla on ollut tilikaudella ja tilikauden 2025 lopussa yksi palkattu työntekijä, toiminnanjohtaja Toni Kutvonen. (v. 2024 lopussa 1 henkilö)

Osuuskunnan tilintarkastajana toimi tilikaudella 2025 Talvea Tarkastuspalvelut Oy, päävastuullisena tilintarkastajana JHT, KHT Jukka Malkki (27.5.2025 asti) ja KHT, JHT, KRT Joni Tuomainen (27.5.2025 alkaen), yhteyshenkilönä Ronja Pyykkönen.

Osuuskunnan hallinnon tarkastajana toimi tilikaudelle 2025 HJL Audit Oy, vastuutarkastajana Hanne Larinen ja hänen varallaan KHT Jukka Lievonen.

Osuuskunnan hallinnointi- ja ohjausjärjestelmä

Osuuskunnan toimintoja ohjaavat osuuskunnan kokouksen päättämät säännöt. Osuuskunnan kokous päättää osuuskunnan ylijäämän käyttämisestä ja valitsee hallintoneuvoston jäsenet. Hallintoneuvosto valitsee osuuskunnalle hallituksen. Hallintoneuvoston keskeinen tehtävä on valvoa hallituksen hoitamaa osuuskunnan hallintoa. Ohjaustehtäväänsä hallintoneuvosto toteuttaa vahvistamalla osuuskunnalle sijoitus- ja liiketoiminnan riskienhallintaa koskevat periaatteet. Tilinpäätöksestä hallintoneuvosto antaa varsinaiselle osuuskunnan kokoukselle lausunnon.

Valvontatehtäväänsä hallintoneuvosto toteuttaa valitsemalla osuuskunnan hallintoa valvomaan ammattitaitoisen tarkastuksen. Hallinnon tarkastuksen on esitettävä havaintonsa tarkastuksen tuloksista vähintään kerran vuodessa hallintoneuvostolle sekä tarkastusyhteenveto osuuskunnan kokoukselle.

Osuuskuntaa edustaa ja sen toimintaa johtaa hallitus. Osuuskunnan operatiiviset päätökset sen liiketoiminnasta ja strategisista asioista tekee osuuskunnan hallitus. Hallituksen työskentely perustuu osuuskunnan sääntöihin ja hallintoneuvoston päättämiin yleisohjeisiin. Osuuskunnan hallituksen puheenjohtaja ja toiminnanjohtaja on valtuutettu hoitamaan osuuskunnan juoksevaa hallintoa hallitukselta saamiensa ohjeiden mukaisesti.

Jäsenosuusmaksun, tuotto-osuusmaksun ja lisäosuusmaksun ehdot

Jäsenosuudet

Jokainen jäsen on velvollinen ottamaan osuuskunnasta yhden jäsenosuuden ja suorittamaan siitä sadan (100) euron suuruisen osuusmaksun.

Osuusmaksu on maksettava kokonaisuudessaan rahana osuuskuntaan liittyessä.

Jäsenosuudesta maksettu merkintähinta palautetaan jäsenyyden päätyttyä osuuskuntalaisia ja säännöissä mainituin edellytyksin.

Jos palautusta ei voida jonakin vuonna maksaa täysimääräisesti, palauttamatta jäänyt osa maksetaan irtisanomisvuotta tai jäsenyyden päättymistä seuraavien tilinpäätösten perusteella käytettävissä olevista omista pääomista. Edellä määrätty oikeus maksamatta jääneen osan jälkipalautukseen päättyy kuitenkin kolmannen irtisanomisvuotta tai jäsenyyden päättymistä seuraavan tilinpäätöksen jälkeen.

Tuotto-osuudet

Osuuskunta voi antaa jäsenilleen sadan (100) euron suuruisia tuotto-osuuksia. Tuotto-osuuksien jäsenkohtainen enimmäismäärä on 1000 kappaletta.

Tuotto-osuuksien merkintäoikeutta on haettava hallitukselta kirjallisesti. Tuotto-osuudesta maksettava merkintähinta on maksettava hallituksen päättämänä aikana hakemuksen hyväksymisestä. Tuotto-osuuksiin liittyvät oikeudet syntyvät maksun suorittamisella.

Tuotto-osuus voidaan luovuttaa vain toiselle jäsenelle.

Mikäli osuuskunta muutettaisiin osakeyhtiöksi, tuotto-osuudet eivät anna oikeutta osakkeisiin vaan niistä suoritettavat maksut palautetaan osuuskuntalain mukaisesti. Mikäli osuuskunta sulautuu toiseen osuuskuntaan tai jakautuu osuuskuntalain säännösten mukaisesti, tuotto-osuuksista suoritettavat maksut palautetaan osuuskuntalain mukaisesti, ellei vastaanottava yhtiö ota niitä vastatakseen sulautumis- tai jakautumissuunnitelman mukaisesti. Tuotto-osuuksiin liittyvät oikeudet

eivät muutu, jos osuuskunta alentaa tai vähentää tässä kohdassa tarkoitettujen tuotto-osuuksien nimellisarvoa tai muiden osuuksien osuusmaksuja.

Jäsenosuusmaksujen ja tuotto-osuusmaksujen palauttaminen

Osuuskunta palauttaa osuudenomistajille jäsenosuuden tai tuotto-osuuden merkintähinnan jäsenyyden päättyessä. Tuotto-osuuden merkintähinta palautetaan osuudenomistajalle myös, kun osuudenomistaja on irtisanonut tuotto-osuuden.

Jäsenosuusmaksu ja tuotto-osuudesta suoritettu maksu palautetaan lähtökohtaisesti vuoden kuluttua sen tilikauden päättymisestä, jonka aikana jäsenyys on päättynyt tai tuotto-osuuden omistaja on irtisanonut osuuden.

Jäsenosuusmaksusta ja tuotto-osuuksista maksettu merkintähinta palautetaan osuuskuntalais- ja säännöissä säädetyn edellytyksin.

Ellei palautusta voida jonakin vuonna maksaa täysimääräisesti, palauttamatta jäänyt osa maksetaan irtisanomisvuotta tai jäsenyyden päättymistä seuraavien tilinpäätösten perusteella käytettävissä olevista omista pääomista. Edellä määrätty oikeus maksamatta jääneen osan jälkipalautukseen päättyy kuitenkin kolmannen irtisanomisvuotta tai jäsenyyden päättymistä seuraavan tilinpäätöksen jälkeen.

Osuuden omistajan taloudelliset oikeudet säilyvät ennallaan palautuksen suorittamiseen asti tai jälkipalautusoikeuden päättymiseen asti. Jos osuuden omistaja ei ole osuuskunnan jäsen, osuuden omistajalla ei ole tänä aikana ääni- tai muita hallinnollisia oikeuksia.

Lisäosuudet

Ennen näiden sääntöjen rekisteröintiä annettuihin lisäosuuksiin sovelletaan näiden sääntöjen ohella ja osuuskuntalain (421/2013) määräysten ohella 1.1.2002 voimaan tulleen osuuskuntalain (28.12.2001/1488) mukaisia määräyksiä siten kuin osuuskuntalain voimaanpanosta annetun lain (422/2013) 15 §:ssä sanotaan.

Yhden lisäosuuden nimellisarvo on siitä maksettu lisäosuusmaksu eli sata (100) euroa. Osuuskunta ei voi antaa uusia 1.1.2002 voimaan tulleen osuuskuntalain mukaisia lisäosuuksia. Lisäosuus voidaan siirtää vain toiselle jäsenelle. Jos lisäosuus siirretään muulle jäsenelle, siirrostä osuuskunnalle tehdyllä ilmoituksella on sama vaikutus kuin jos osuus irtisanottaisiin.

Ylijäämästä voidaan maksaa lisäosuuksille korkoa, joka voi poiketa muille osuuksille maksettavasta korosta.

Osuuskunnan kokous voi päättää lisäosuuksien määrän vähentämisestä palautusta vastaan tai niistä maksetun määrän alentamisesta maksua vastaan.

Osuuskunnan sulautuessa toiseen osuuskuntaan, jakautuessa tai muuttuessa osakeyhtiöksi osuuskunta voi irtisanoa lisäosuudet.

Osuuskunnan purkautuessa selvitystilän tai konkurssin kautta kertyneet lisäosuusmaksut palautetaan ennen muita osuusmaksuja, tai jos varat eivät palautuksiin riitä, palautetaan se osa lisäosuusmaksuista, mikä kullekin suoritettujen lisäosuusmaksujen suhteen mukaisesti laskien tulee.

Muutoin lisäosuudet tuottavat soveltuvin osin osuuksia vastaavat oikeudet, kun osuuskunta sulautuu, jakautuu, muutetaan osakeyhtiöksi tai poistetaan muusta syystä rekisteristä. Lisäosuudet eivät tuota oikeutta osuuskunnan säästövaroihin sitä purettaessa taikka silloin kun varoja palautetaan tai jaetaan muulla kuin edellä tässä pykälässä mainitulla tavalla.

Lisäosuuksista maksettu merkintähinta palautetaan kuuden kuukauden kuluttua sen tilikauden päättymisestä, jonka aikana lisäosuus irtisanottiin. Jos irtisanottua lisäosuusmaksua ei ole voitu palauttaa kokonaisuudessaan, voi palautus tapahtua jälkipalautuksena, jos se on irtisanomista tai jäsenyyden päättymistä seuraavien kolmen tilinpäätöksen perusteella mahdollista. Lisäosuusmaksu palautetaan kuuden kuukauden kuluttua sen tilikauden päättymisestä, jonka perusteella palautus ensimmäisen kerran voidaan suorittaa. Lisäosuudelle maksetaan korkoa siihen asti, kun se on osuuskuntalain mukaan nostettavissa.

Lisäosuudet voidaan muuntaa 6 §:ssä tarkoitetuiksi tuotto-osuuksiksi. Yhtä tuotto-osuutta kohden on käytettävä nimellisarvoltaan sama määrä lisäosuuksia. Mikäli lisäosuuksien ja tuotto-osuuksien nimellisarvot eivät lisäosuuksia muunnettaessa mene tasan, palautetaan yli jäävä osuus 7 §:n mukaisesti. Lisäosuuden omistajan on haettava osuuksien muuntoa kirjallisesti hallitukselta. Hallitus päättää hakemusten hyväksymisestä tai hyväksymismenettelystä ja hyväksymisen edellytyksistä. Lisäosuudet katsotaan muunnetuksi tuotto-osuuksiksi, kun osuuden omistajan hakemus osuuksien muuntamiseksi on hyväksytty.

Tilinpäätöksen jälkeiset tapahtumat

Osuuskunnan hallituksen tiedossa ei ole seikkoja, jotka olennaisesti vaikuttaisivat osuuskunnan taloudelliseen asemaan tilinpäätöksen valmistumisen jälkeiseltä ajalta. Osuuskunnan hallitus on antanut toimeksi OmaSp:n osakkeiden osittaisen myynnin pienissä erissä.

Riskienhallinta ja epävarmuustekijät

Yhdysvaltojen ja Israelin 28.2.2026 aloittama hyökkäyssota ja sen mahdollinen pitkittyminen voivat vaikuttaa osuuskunnan tulokseen. Tällä hetkellä sodan vaikutuksia on kuitenkin vaikea arvioida tarkasti.

Liiketoiminnan kehitys vuonna 2026

Osuuskunnan sijoitusvarallisuutta hoidetaan hallintoneuvoston vahvistaman sijoitussuunnitelman mukaisesti. Pitkän aikavälin tuottotavoitteeksi on asetettu inflaatio +4 % (keskimäärin yli ajan). Osuuskunta on keskittänyt sijoitusvarallisuuden hoidon tehtävään valituille kolmelle varainhoitajalle.

Osuuskunnan toiminnan merkittävimmät riskit liittyvät sijoitustoimintaan ja sijoitusomaisuuden arvon laskuun. Riskiä pienentää se, että varallisuutta hoidetaan asiantuntijoiden avustuksella laaditun sijoitussuunnitelman mukaan ja että varallisuus on hajautettu usealle varainhoitajalle. Lisäksi osuuskunnan hallitus ja toiminnanjohtaja aktiivisesti seuraavat sijoitusmarkkinaa, sijoitusvarallisuuden kehitystä ja varainhoitajia. Pääosa sijoitusomaisuudesta on varainhoitajien aktiivissa hoidossa, jolloin varainhoitajat voivat reagoida sijoitusmarkkinoilla tapahtuviin muutoksiin tarvittaessa nopeastikin.

Pandemian ja globaalien poliittisten jännitteiden ja poliittisten riskien uhkaan on turruttu ja taloussokkien jälkeinen inflaatio ja korot on saatu kuriin, mikä antaa hyvät edellytykset taloudelliselle toimeliaisuudelle ja sijoitusvuoteen 2026. Kansainväliseen politiikkaan liittyvät poliittiset riskit, tullisodanuhka, kansainväliset kriisipesäkkeet ja yleinen globaalinen poliittisten jännitteiden kiristyminen luo epävarmuutta markkinaan. Osuuskunnan toiminta- ja koronmaksukyky pyritään turvaamaan kaikissa olosuhteissa.

Osuuskunnan hyvästä taloustilanteesta johtuen jäsenille voidaan maksaa vakaata tuottoa jäsenosuudelle sekä lisä- ja tuotto-osuudelle.

Hallituksen esitys voitonjakokelpoisten varojen käytöstä

Joroisten Oma osuuskunnan jakokelpoinen ylijäämä oli 19.069.846,98 euroa 31.12.2025.

Hallitus esittää osuuskunnan kokoukselle, että jakokelpoisesta ylijäämästä:

- Maksetaan korkoa osuuspääomalle 50 %	108.300,00 euroa
- Maksetaan korkoa lisäosuuspääomalle 4,6 %	172.444,80 euroa
- Maksetaan korkoa tuotto-osuuspääomalle 4,6 %	<u>256.611,00 euroa</u>
Yhteensä	537.355,80 euroa

Korko on vuotuista korkoa, jota maksetaan talletuspäivästä palautuspäivään.

Hallitus esittää osuuskunnan kokoukselle, että tilikauden ylijäämästä 1.174.769,85 euroa osoitetaan korkojen 537.355,80 euroa vähentämisen jälkeen osuuskunnan sääntöjen 28 § mukaan yleishyödyllisiin tarkoituksiin hallintoneuvoston vahvistamin periaattein hallituksen jaettavaksi 150.000 euroa, josta 100.000 euroa käytettäväksi vuonna 2026 ja 50.000 euroa jaettavaksi tulevina vuosina. Omaan pääomaan esitetään siirrettäväksi 487.414,05 euroa.

Osuuskunnan taloudellisessa asemassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia. Osuuskunnan maksuvalmius on hyvä eikä ehdotettu ylijäämän jako vaaranna hallituksen näkemyksen mukaan osuuskunnan maksukykyä.

TASE	31.12.2025	31.12.2024
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet		
Omistuksiinteistöt	178 653,97	178 653,97
Koneet ja kalusto	10 024,50	13 366,02
Muut aineelliset hyödykkeet	10 920,13	10 920,13
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	<u>199 598,60</u>	<u>202 940,12</u>
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	5 325 991,12	5 325 991,12
Muut saamiset	164 000,00	164 000,00
Sijoitukset yhteensä	<u>5 489 991,12</u>	<u>5 489 991,12</u>
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	<u>5 689 589,72</u>	<u>5 692 931,24</u>
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Muu vaihto-omaisuus	23 159 629,45	21 624 278,60
Vaihto-omaisuus yhteensä	<u>23 159 629,45</u>	<u>21 624 278,60</u>
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	53 786,66	35 948,00
Muut saamiset	32 575,69	60 251,85
Siirtosaamiset	86,15	1 261,28
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	<u>86 448,50</u>	<u>97 461,13</u>
Rahat ja pankkisaamiset	373 995,13	736 400,20
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	<u>23 620 073,08</u>	<u>22 458 139,93</u>
V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä	<u>29 309 662,80</u>	<u>28 151 071,17</u>

TASE	31.12.2025	31.12.2024
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Osuuspääoma	8 969 800,00	8 244 300,00
Muut rahastot (osk)		
Vararahasto (osk)	255 604,44	255 604,44
Sääntöjen mukaiset rahastot (osk)	1 300 000,00	1 300 000,00
Muut rahastot (osk)	6 218 251,92	6 218 251,92
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	10 376 825,21	10 472 784,01
Tilikauden voitto (tappio)	1 174 769,85	670 397,17
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	28 295 251,42	27 161 337,54
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	163 343,51	13 345,00
Muut velat	788 989,53	832 702,91
Siirtovelat	62 078,34	143 685,72
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	1 014 411,38	989 733,63
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	1 014 411,38	989 733,63
V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä	29 309 662,80	28 151 071,17

TULOSLASKELMA	01.01.2025 - 31.12.2025	01.01.2024 - 31.12.2024
LIKEVAIHTO	11 954 566,44	10 918 281,36
Liiketoiminnan muut tuotot	13 416,66	550,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-11 463 473,50	-9 901 270,59
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	1 535 350,91	313 196,01
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-9 928 122,59	-9 588 074,58
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-161 133,74	-163 260,62
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-14 937,28	-14 640,35
Muut henkilösivukulut	-2 010,84	-1 451,68
Henkilöstökulut yhteensä	-178 081,86	-179 352,65
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 341,52	-4 455,34
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-3 341,52	-4 455,34
Liiketoiminnan muut kulut	-406 712,81	-360 317,26
LIKEVOITTO (-TAPPIO)	1 451 724,32	786 631,53
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	814,98	3 419,41
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-5 708,78	-5 480,63
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-4 893,80	-2 061,22
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	1 446 830,52	784 570,31
Tuloverot		
Tilikauden ja aikaisempien tilikausien verot	-272 060,67	-114 173,14
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	1 174 769,85	670 397,17

LIITETIEDOT

31.12.2025

31.12.2024

TILINPÄÄTÖKSEN ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET

Tilinpäätös on laadittu kirjanpitolain (1336/1997) ja kirjanpitoasetuksen sekä osuuskuntalain (421/2013) säännösten mukaisesti. Tilinpäätöksen laadinnassa on lisäksi noudatettu kirjanpitolautakunnan antamia yleisohjeita sekä hyvää kirjanpitotapaa. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot osuuskunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tilinpäätöksen liitetiedoista on jätetty pois sellaiset kohdat, joista ei ole ilmoitettavia tietoja.

Arvostaminen

Vaihto-omaisuuteen kuuluvat arvo-osuudet ja muut vastaavat sijoitusvarat on arvostettu hankintamenoja määräisinä tai, jos niiden todennäköinen käypä markkinahinta on tilinpäätöspäivänä sitä alempi, tähän alempaan arvoon.

Tilinpäätöksessä tilikauden ylijäämä on esitetty tilikauden tuloksena, johtuen käytetystä kirjanpito-ohjelmasta.

Aineellisten ja aineettomien käyttöomaisuushyödykkeiden hankintameno ja sisältö ja arvostus

Kiinteistöt on merkitty taseeseen suunnitelman mukaisilla poistoilla vähennetyn hankintameno määräisinä. Kiinteistöyhteisöjen osakkeet ja osuudet on merkitty taseeseen hankintamenoon.

Sijoituskiinteistöjen ja kiinteistöyhteisöjen osakkeiden kirjanpitoarvon ja sitä pysyvästi alemman todennäköisen luovutushinnan ero, mikäli se on olennainen, on kirjattu arvonalentumistappiona kuluksi sijoituskiinteistöjen nettotuottoihin. Mahdolliset arvonalentumisen peruutukset kirjataan saman erän oikaisuksi.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tilikauden jälkeiset olennaiset tapahtumat

Osuuskunnan sijoitussalkku on kasvanut 31.12.2025 mukaisesta tilanteesta 31.01.2026 mennessä kirjanpito arvoon 97.372,60 euroa.

Yhdysvaltojen ja Israelin 28.2.2026 aloittama hyökkäyssota Iraniin ja sen mahdollinen pitkittyminen voivat vaikuttaa osuuskunnan tulokseen. Tällä hetkellä sodan vaikutuksia on kuitenkin vaikea arvioida tarkasti.

LIITETIEDOT HENKILÖSTÖSTÖ JA TOIMIELINTEN JÄSENISTÄ

Henkilöstöä ja tilintarkastajan palkkioita koskevat liitetiedot

Tilintarkastajan palkkiot, sisäinen tarkastus	1 882,50	1 860,00
Tilintarkastajan palkkiot, tilintarkastustoimeksianto	8 019,45	3 720,00
Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä	1,00	1,00
Hallituksen ja toimitusjohtajan palkat ja palkkiot	0,00	0,00

TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Arvonkorotusten periaatteet ja niiden kohteiden arvonmääritysmenetelmät

Eräisiin kiinteistöihin ja kiinteistöyhteisöjen osakkeisiin on aikaisempina vuosina tehty asiantuntijoiden arvoihin perustuvia ja Rahoitustarkastuksen hyväksymiä arvonkorotuksia. Mikäli arvonkorotetun omaisuuden arvo on alentunut alle kirjanpitoarvon tai jos omaisuus tai osa siitä on luovutettu tai tuhoutunut, arvonkorotusta on peruutettu vastaavasti. Arvonkorotuksista ei tehdä poistoja. Arvonkorotuksista ei ole kirjattu laskennallista verovelkaa. Jos laskennallinen verovelka on olennainen, se ilmoitetaan liitetietona.

Liitetieto taseen pysyvistä vastaavista tase-eräkohteisesti ryhmiteltynä

Koneet ja kalusto	10 024,50	13 366,02
Maa-alueet, omistuskiinteistöt - alkusaldo	57 377,69	57 377,69
Maa-alueet, omistuskiinteistöt	0,00	0,00
Maa-alueet, omistuskiinteistöt - loppusaldo	57 377,69	57 377,69
Liittymismaksut - alkusaldo	20 363,52	20 363,52
Liittymismaksut	0,00	0,00
Liittymismaksut - loppusaldo	20 363,52	20 363,52
Pysyvien vastaavien arvonkorotuksen muutosten erittely - alkusaldo	100 912,76	100 912,76
Pysyvien vastaavien arvonkorotuksen muutosten erittely	0,00	0,00
Pysyvien vastaavien arvonkorotuksen muutosten erittely - loppusaldo	100 912,76	100 912,76
Rakennukset ja rakennelmat - alkusaldo	0,00	0,00

LIITETIEDOT	31.12.2025	31.12.2024
Rakennukset ja rakennelmat	0,00	0,00
Rakennukset ja rakennelmat - loppusaldo	0,00	0,00
Muut aineelliset hyödykkeet - alkusaldo	10 920,13	10 920,13
Muut aineelliset hyödykkeet	0,00	0,00
Muut aineelliset hyödykkeet - loppusaldo	10 920,13	10 920,13
Sijoitukset - alkusaldo	5 489 991,12	5 325 991,12
Sijoitukset, Bomila Rsort Oy, pääomalaina	0,00	164 000,00
Sijoitukset - loppusaldo	5 489 991,12	5 489 991,12
Liitetieto taseen vaihtuvista vastaavista tase-eräkohtaisesti ryhmiteltynä		
Vaihto-omaisuus - alkusaldo	21 624 278,60	21 311 082,59
Vaihto-omaisuus	1 535 350,85	313 196,01
Vaihto-omaisuus - loppusaldo	23 159 629,45	21 624 278,60
Siirtosaamiin sisältyvät olennaiset erät		
1801 Palkkamenot (siirtosaamiset)	0,00	0,00
1805 Työnantajan pakolliset vakuutusmaksut (siirtosaamiset)	12,10	0,00
1809 Vuokramenot (siirtosaamiset)	0,00	1 261,28
1813 Tuloverot (siirtosaamiset)	0,00	0,00
1819 Muut menoennakot (siirtosaamiset)	74,05	0,00
1831 Vuokratulot (siirtosaamiset)	0,00	0,00
1833 Korkotulot (siirtosaamiset)	0,00	0,00
1849 Muut siirtosaamiset	0,00	0,00
Siirtosaamiset yhteensä	86,15	1 261,28
TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT		
Oman pääoman erittely		
Sidottu oma pääoma		
1.1 osuuspääoma tilikauden alussa	216 100,00	213 200,00
+/- tilikauden muutokset		2 900,00
+ uusien jäsenten maksamat jäsenosuusmaksut	3 850,00	
-osuuspääoman palautukset irtisanotuista osuuksista	-3 350,00	
31.12 osuuspääoma tilikauden lopussa	216 600,00	216 100,00
1.1 lisäosuuspääoma tilikauden alussa	3 781 900,00	3 918 700,00
+ - tilikauden muutokset		-136 800,00
+ uudet maksetut lisäosuuspääomat	300,00	
- lisäosuuspääoman palautukset irtisanotuista osuuksista	-33 400,00	
31.12 lisäosuuspääoma tilikauden lopussa	3 748 800,00	3 781 900,00
1.1 tuotto-osuuspääoma tilikauden alussa	4 805 800,00	4 391 700,00
+/- tilikauden muutokset		414 100,00
+ uudet maksetut tuotto-osuuspääoma maksut	1 058 703,50	
- tuotto-osuuspääoman palautukset irtisanotuista osuuksista	-286 003,50	
31.12 tuotto-osuuspääoma tilikauden lopussa	5 578 500,00	4 805 800,00
- Odotusajalla oleva osuuspääoma yht.	-574 100,00	-559 500,00
Osuuspääoma yht. tilikauden lopussa	8 969 800,00	8 244 300,00
Vararahasto - alkusaldo	255 604,44	255 604,44
+/- tilikauden muutokset	0,00	0,00
Vararahasto - loppusaldo	255 604,44	255 604,44
Sidottu oma pääoma yhteensä	9 225 404,44	8 499 904,44
Vapaa oma pääoma		
Rahastot - alkusaldo	7 518 251,92	7 518 251,92
+/- tilikauden muutokset	0,00	0,00

LIITETIEDOT	31.12.2025	31.12.2024
Rahastot yhteensä - loppusaldo	7 518 251,92	7 518 251,92
Edellisten tilikausien voitto/tappio - alkusaldo	11 143 181,18	10 995 229,36
Osuus- ja lisäosuuskorot (sisältää ylijäämän ja osuuspääoman palautukset, palautuneet korot)	-482 013,18	-322 445,35
Yleishyödylliset avustukset	-45 000,00	-200 000,00
Edellisten tilikausien korjauserät	-239 342,79	0,00
Tilikauden voitto/tappio	1 174 769,85	670 397,17
Edellisten tilikausien voitto/tappio - loppusaldo	10 376 825,21	10 472 784,01
Vapaa oma pääoma yhteensä	19 069 846,98	18 661 433,10
Oma pääoma yhteensä	28 295 251,42	27 161 337,54
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma OUKL 17:1.3. luvun maksukykytestiä varten		
Ylijäämän palautusrahasasto	1 300 000,00	1 300 000,00
Muut rahastot	6 218 251,92	6 218 251,92
Edellisten tilikausien voitto/tappio	10 376 825,21	10 472 784,01
Tilikauden tulos	1 174 769,85	670 397,17
Vapaa oma pääoma yhteensä	19 069 846,98	18 661 433,10
Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät		
2951 Vuokratulot (siirtovelat)	1 637,91	0,00
2961 Palkkamenot (siirtovelat)	1 110,54	0,00
2962 Lomapalkkamenot (siirtovelat)	36 767,38	27 227,69
2963 Eläkevakuutusmaksut (siirtovelat)	1 817,31	2 082,50
2964 Sosiaaliturvamaksut (siirtovelat)	0,00	0,00
2965 Työnantajan pakolliset vakuutusmaksut (siirtovelat)	143,35	202,39
2968 Tuloverot (siirtovelat)	20 601,85	114 173,14
2969 Muut menoajämät (siirtovelat)	0,00	0,00
2979 Muut siirtovelat	0,00	0,00
Siirtovelat yhteensä	62 078,34	143 685,72

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitus

Joroisissa, 26. päivänä maaliskuuta 2026

Joroisten Oma osuuskunnan hallitus

Timo Paunonen
hallituksen puheenjohtaja

Sami Koskimaa
hallituksen varapuheenjohtaja

Kimmo Heiskanen

Toni Kutvonen

Sabine Taskinen

Heikki Viljakainen

Hallintoneuvoston lausunto tilinpäätöksestä

Joroisten Oma osuuskunnan hallintoneuvosto on käsitellyt osuuskunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2025 ja esittää lausuntonaan seuraavaa:

Hallintoneuvosto hyväksyy tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja yhtyy hallituksen ehdotukseen tilikauden ylijäämän käyttämisestä.

Joroisissa, _____. päivänä _____kuuta 2026

JOROISTEN OMA OSUUSKUNTA
Hallintoneuvosto

Jaana Onikki
Hallintoneuvoston puheenjohtaja

Anne Pääkkönen
Hallintoneuvoston varapuheenjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Sähköisellä allekirjoituksella Joni Tuomainen, JHT, KHT Talvea Tarkastuspalvelut Oy

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista**Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa****Tilinpäätös**

Tilinpäätös ja tase-erittely

Tililuettelo ja salduellot

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

Kirjanpidot

Pääkirjat

Palkkakirjanpito

Tositteet

Automaattiset tilinpäätöskirjaukset	1 - 2
Jaksotukset	1 - 12
Järjestelmän muodostamat	1 - 12
Muut	1 - 53
Myyntilasku	2 - 60
Myyntisuoritus	1 - 32
Ostolasku	1 - 585
Ostosuoritus	1 - 553
Palkat	1 - 75
Pankki	1 - 263

This document contains 20 pages before this page
Dokumentet inneholder 20 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 20 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 20 sider før denne side

Detta dokument innehåller 20 sidor före denna sida

Timo Petteri Paunonen

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Joroisten Oma osuuskunta

dbb2dee1-bfc2-4963-82a8-aa46013e7238 - 2026-04-30 12:59:54 UTC +03:00

BankID / MobileID - c38b93ff-c255-40b2-9ab1-8cbdd507830a - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Sami Mikael Koskimaa

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Joroisten Oma Osuuskunta

ae8076e8-f52d-444d-b210-a0e01bc10f32 - 2026-04-30 13:19:49 UTC +03:00

BankID / MobileID - 60988e05-3cec-43a9-8478-85754ee5850f - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Sabine Elisabeth Taskinen

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Joroisten omaosuuskunta

9d262ba8-ad2e-4e25-bdea-cdb6ef71b37e - 2026-04-30 13:53:34 UTC +03:00

BankID / MobileID - 15eb0c82-fd45-40f9-9251-123aa2d471bc - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Kimmo Johannes Heiskanen

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Joroisten oma osuuskunta

7df5259b-4f2d-49a4-be19-1503a5b6192a - 2026-04-30 15:42:30 UTC +03:00

BankID / MobileID - 2147b725-d5d6-4237-9c2a-8071b677eb10 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Heikki Sakari Viljakainen

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Joroisten oma osuuskunta

81de87cd-1d6e-4ef1-8bd8-123a3cfb2c90 - 2026-05-03 21:31:06 UTC +03:00

BankID / MobileID - 3a3f20c6-8116-48a9-a921-25c901768fc6 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

TONI ANTTI PETTERI KUTVONEN

Joroisten Oma osuuskunta, FI01644369, Mutalantie 1, 79600, JOROINEN

deb88185-5789-4b78-902c-c0d8ca45490f - 2026-05-04 09:48:37 UTC +03:00

BankID / MobileID - acb36dc5-63ff-4324-af74-dc37bf739dc4 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

JONI OSMO TUOMAINEN

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: TALVEA Tarkastuspalvelut Oy

d16921a1-4a4e-413b-bbe7-ebef1ecc1f82 - 2026-05-07 07:21:39 UTC +03:00

BankID / MobileID - 802fdf7c-f7f0-4c34-a018-3f03ffbeac84 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 21 pages before this page
Dokumentet inneholder 21 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 21 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 21 sider før denne side

Detta dokument innehåller 21 sidor före denna sida

JAANA ONIKKI

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Joroisten Oma Osuuskunta

8caed8b2-6f3e-4789-911b-52c3dd205a83 - 2026-05-07 21:27:09 UTC +03:00

BankID / MobileID - 74afdb50-ac66-4690-b9b0-f6ab1f297564 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Anne Marjatta Pääkkönen

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Joroisten Oma Osuuskunta

9f128743-b512-450b-ae34-94dece53c233 - 2026-05-08 19:29:55 UTC +03:00

BankID / MobileID - 4feca822-275b-40aa-b74d-d2d1af9aa494 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuutus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Joroisten Oma osuuskunnan jäsenille

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Joroisten Oma osuuskunnan (y-tunnus 0164436-9) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2025. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan osuuskunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia osuuskunnasta niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan osuuskunnan kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos osuuskunta aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä

väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon osuuskunnan sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä osuuskunnan kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei osuuskunta pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus vastaa muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suorittaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Kuopiossa sähköisen allekirjoituksen päivänä

TALVEA Tarkastuspalvelut Oy

Joni Tuomainen
JHT, KHT

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 2 pages before this page
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

JONI OSMO TUOMAINEN

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: TALVEA Tarkastuspalvelut Oy

43c0eb0d-e676-4f71-a5f9-9e59c4149e5f - 2026-05-07 07:21:39 UTC +03:00

BankID / MobileID - 802fdf7c-f7f0-4c34-a018-3f03ffbeac84 - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

Luottamuksellinen

Joroisten Oma Osuuskunta

Yhteenveto osuuskunnan kokoukselle

Hallinnon tarkastus

HJL Audit Oy
HT Hanne Larinen
4.5.2026

HJL Audit Oy

1

Sisältö

1. Yhteenveto
2. Yhteystiedot ja jakelu

HJL Audit Oy

2

1. Yhteenveto

Tavoite

- Osuuskunnan sääntöjen 18 §:n mukaan hallintoneuvosto valitsee osuuskunnan valvomaan ammattitaitoisen tarkastuksen. Hallinnon tarkastuksen on esitettävä havaintonsa tarkastuksen tuloksista vähintään kerran vuodessa hallintoneuvostolle sekä tarkastusyhteenveto osuuskunnan kokoukselle
- Osuuskunnan hallintoneuvosto on 29.9.2024 valinnut HJL Tilintarkastajapalvelut Oy:n (nykyisin HJL Audit Oy) osuuskunnan hallinnon tarkastajaksi. Vastuullisena tarkastajana toimii HT Hanne Larinen ja hänen varamiehenään KHT Jukka Lievonen. Osuuskunnan käsikirjan mukaan hallinnon tarkastus kilpailutetaan noin viiden vuoden välein.
- Tarkastuksen tavoitteena oli arvioida osuuskunnan luotettavaa hallintoa ja sijoitustoiminnan valvontaa

Painopisteet

- Käsityksen päivittäminen osuuskunnan hallinnon järjestämisestä ja sijoitustoiminnan sisäisestä valvonnasta painottuen lähipiiriseikkoihin
- Hyväksytyin sijoituspolitiikan noudattaminen
- Yleishyödyllisten avustusten myöntöperusteiden huomioiminen ja siihen liittyvä päätöksenteko
- Vuoden 2024 tarkastushavaintojen seuranta ja esitettyjen suositusten toteuttaminen
- Yleisesti toimiohje/käsikirjan noudattaminen osuuskunnan toiminnassa

HJL Audit Oy

3

1. Yhteenveto

Toteutus

- Tarkastus suoritettiin dokumenttitarkastuksena sähköisestä tietokannasta ja haastatteleamalla toiminnanjohtaja Toni Kutvosta ja hallituksen puheenjohtaja Timo Paunosta raportoinnin laatimisen yhteydessä huhtikuussa 2026.
- Tarkastukseen ja raportointiin käytettiin aikaa noin kaksi työpäivää.

HJL Audit Oy

4

1. Yhteenveto

Sisäisen valvonnan arvio ja tarkastushavainnot

- Sijoitustoiminnan prosessien sisäinen valvonta on riittävää ja tehokasta. Osuuskunnan hallitukselle ja hallintoneuvostolle raportoidaan säännöllisesti riippumattoman ulkopuolisen tahon laatimilla yhteenvedoilla. Varainhoitajien kilpailutus toteutettiin tilikaudella 2024. Osuuskunnan käytössä oleva raportointi on kattavaa ja yksityiskohtaista. Joroisten Oma osuuskunnan päivitetty sijoitussuunnitelma on hyväksytty hallintoneuvoston kokouksessa 19.11.2023
- Päivitetyn sijoitussuunnitelman mukaan tarkoitus on pienentää Oma Säästöpankki Oyj:n osuutta osuuskunnan kokonaisvarallisuudesta tarkoituksenmukaisella aikataululla hallituksen päätösten perusteella. Jatkossa osuuskunta voi tehdä jatkossa sijoituksia paikallisesti. Paikallisesta sijoittamisesta laaditaan oma erillinen ohjeistuksensa. Oma Säästöpankki Oyj:n omistusosuudessa ei tapahtunut muutosta tilikauden 2025 aikana. Hallintoneuvoston päätösten mukaisesti hallitus valmisteli vuoden 2025 aikana linjaukset ja suunnitelmat OmaSp:n osakkeiden omistuksesta luopumiselle ja hallintoneuvosto 5.10.2025 vahvisti OmaSp:n uuden osakestrategian.

1. Yhteenveto

Sisäisen valvonnan arvio ja tarkastushavainnot

- Toimiohje/käsikirja otettu käyttöön ja sen vahvistaminen käsiteltiin hallintoneuvostossa 3.12.2020 ja sitä on sittemmin myös päivitetty.
- Osuuskunnan sisäisen valvonnan prosessit ovat toimiohjeessa/käsikirjassa ja muussa ohjeistuksessa pääosin yksityiskohtaisesti kuvattu. Hallitus 11/2024 päätti hallituksen puheenjohtajan ja toiminnanjohtajan maksu-/hyväksymisrajoista, mutta näitä ei ole viety osaksi toimiohjetta. Määriteltyjen maksu-/hyväksymisrajoitusten tarkastuksen yhteydessä havaitsimme, että ohjetta ei noudateta täsmällisesti määriteltyjen summien suhteessa, vaan siihen sisältyy harkintaa. Suoritetut maksut olivat osuuskunnan toiminnalle tavanomaisia emmekä havainneet tehtyjen toimenpiteiden osalta väärinkäyttöksiin viittaavia seikkoja.
- Yhteisön pienestä koosta johtuen mahdollisuudet työtehtävien eriyttämiseen ovat rajalliset, mutta suosittelemme, että asiatarkastuksen, hyväksymisen ja maksatuksen tehtävät pyritään eriyttämään.
- Osuuskunnassa ei ole laadittu erillistä lähipiirirekisteriä, mutta lähipiirisidonnaisuudet on kerätty hallintoon kuuluvilta tahoilta henkilötietolomakkeella. Suosittelemme lähipiirirekisterin koostamista ja sen vuosittaista päivittämistä, jolloin tarvittaessa lähipiirisuhteiden huomioiminen päätöksenteossa on helpompaa.
- Suosittelemme, että toimiohjeessa kuvattujen osuuskunnan riskienhallintaperiaatteiden / keskeisten riskikartoitusten päivitys myös dokumentoidaan säännöllisesti (vuosittain) pöytäkirjoissa.

1. Yhteenveto

Sisäisen valvonnan arvio ja tarkastushavainnot

- Tarkastuksemme perusteella yleishyödyllisten avustusten jako on toteutunut hallituksen päätösten mukaisesti ja avustuksia on jaettu sääntöjen ja toimiohjeen mukaiseen toimintaan.
- Sekä osuuskunnan sääntöjen että toimiohjeen mukaan hallitus voi jakaa lahjoituksia/avustuksia **hallintoneuvoston vahvistamia lahjoituksia koskevien periaatteiden mukaisesti**. Toimiohjeen mukaan avustuksia jaetaan hallintoneuvoston hyväksymien periaatteiden mukaisesti yleishyödyllisille hakijatahoille.
- Suosittelemme, että säännöissä ja toimiohjeessa viitatus lahjoituksia koskevat periaatteet sekä myös vuosittain jaettavaksi päätetty summa dokumentoidaan vuosittain hallintoneuvoston pöytäkirjoissa.
- Havaitsimme, että tilitoimistolla on usealla henkilöllä laajat käyttöoikeudet Osuuskunnan Netvisor-järjestelmään.

2. Yhteystiedot ja jakelu

Yhteystiedot:

- HJL Audit Oy, HT Hanne Larinen
- hanne.larinen@hjl.fi, puh. 040 6595 757

Jakelu:

- Hallintoneuvoston puheenjohtaja Jaana Onikki
- Toimitetaan hallintoneuvostolle ja osuuskunnan kokoukselle

Tiedoksi:

- Hallituksen puheenjohtaja Timo Paunonen
- Toiminnanjohtaja Toni Kutvonen